

伝える！事業報告書の作り方 総会から所轄庁提出まで

年度末に作成する報告書・計算書を学ぶ講座です。

- ・ NPO法人は年度終了後3か月以内に、事業報告書・活動計算書を所轄庁あてに提出する義務があります。
- ・ 事業報告書等にかかれていたことを、会員総会でも説明出来るようになりましょう。
- ・ 一連の手続きにおける流れや押さえておきたいポイントも併せてお伝えします。
- ・ 講座終了後に個別相談のお時間を設けます。ぜひご活用ください。

日時

2024年2月24日(土)
13:30~16:30 (15:30~個別相談)

会場

とちぎボランティアNPOセンター ぽ・ぽ・ら
オンライン(ZOOM)

講師

●栃木県県民協働推進課職員
●とちぎボランティアNPOセンター ぽ・ぽ・ら
センター長 町田 英俊

対象

NPO法人の事業報告を作成する方、総会で報告する方
市民活動支援センター・行政等のNPO法人を支援する方

参加費

無料



申込み締切：2024年2月19日(月)
申込み方法：左記の二次元コードを読み取り、入力をお願いします。
または、裏面の参加申込書に必要事項をご記入の上、FAXにて、ぽ・ぽ・らまでお送りください。



問合せ先：とちぎボランティアNPOセンター「ぽ・ぽ・ら」
〒320-0032宇都宮市昭和2-2-7 TEL028-623-3455
FAX028-623-3465 E-mail popola@tochigi-vnpo.net

主催：とちぎボランティアNPOセンター

とちぎボランティアNPOセンターの講座・研修は、「輝くとちぎの人づくり推進基金」を活用して実施しています。ぜひご協力ください。

「伝わる！事業報告の作り方」 参加申込書

FAX送信先 028-623-3465

所属団体			
所在する地域 (市町村)	市・町		
電話番号			
(ふりがな) 氏名		役職	
E-mail	必ずご記入ください。資料等が届かないことがありますので、携帯電話各社のメールはお避け下さい		
参加方法 (どちらかに○)	会場 (ぽ・ぽ・ら) ・オンライン (ZOOM)		
個別相談	希望する ・ 希望しない		
講師への質問等 (個別相談を希望する方は相談したい内容をご記入ください。)			

参加にあたって

感染症等の状況により、会場参加をご希望の方にもオンライン参加をお願いする場合がございます。

体調を整えてご参加ください。体調がすぐれないときは、無理せずにお休みください。

お車で来所の場合は、県庁地下駐車場をご利用ください。またその際は、駐車券を会場までお持ちください。

オンライン参加をご希望される方には、開催3日前までに参加のURLを送ります。

オンライン参加の方法など不明な点がありましたら右記連絡先までご連絡ください。

<連絡先>

とちぎボランティアNPOセンター「ぽ・ぽ・ら」

担当：町田・安藤・黒田

TEL 028-623-3455

FAX 028-623-3465

Mail popola@tochigi-vnpo.net